



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им. К.Х. КИЗОВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЛАНОВСКОЕ»  
ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ХЫХЪЭ ТЭРЧ ШЫНЫЛЪЭМ МЫЛЪКУ ЗЫХУЫХИХ, КУРЫТ ШІЭНЫГЪЭ  
ЩРАГЪЭГЪУЭТ И ІУЭХУЩІАПІЭ «БОТЭЩЕЙ КЪУАЖЭ ДЭТ КЪЫЗ КІЭБОН И ЦІЭР ЗЕЗЫХЪЭ 2-НЭ КУРЫТ ЕДЖАПІЭ»  
КЪАБАРТЫ-МАЛЪКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ТЕРК МУНИЦИПАЛ РАЙОННУ МУНИЦИПАЛ КЪЫРАЛ КАЗНА БИТЕУ  
БИЛИМ БЕРІУ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ «ПЛАНОВСКОЕ ЭЛНИ КИЗОВ К.Х. АТЛЫ 2 НОМЕРЛИ ОРТА БИЛИМ БЕРІУ ШКОЛУ

361222, Терский муниципальный район, с.п. Плановское, пер. Кирова, 2, КБР, Россия.  
Тел.8(86632)75667 Email: [planschool@yandex.ru](mailto:planschool@yandex.ru)

## ПРИКАЗ

«30» августа 2024г.

№69

с.п. Плановское

### Об организации горячего питания в ОУ

Во исполнение постановления главы местной администрации Терского района КБР № 120-п от 22.05.2015г. «О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся и утверждении норм питания в муниципальных образовательных организациях Терского муниципального района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» и в целях социальной поддержки отдельных категорий учащихся

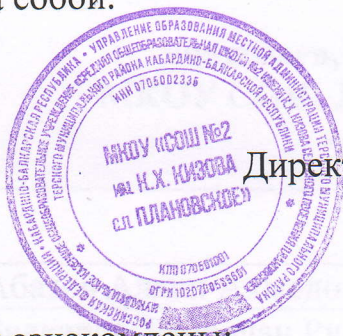
### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующие категории обучающихся, пользующихся горячим питанием:
  - обучающиеся 1- 4 классов (приложение 1);
- 2.Для обучающихся 1-4 классов питание осуществлять исходя из норматива в размере 70р.00 коп. на одного обучающегося.
- 3.Бракеражной комиссии обеспечить системный контроль за качеством организации горячего питания в ОУ.
- 4.Установить следующий режим работы столовой: ежедневно с 8.00ч. до 16.00ч. с перерывом в 1 час (с 13.00ч. до 14.00ч.).
- 5.Утвердить график посещения столовой обучающимися, охваченными горячим питанием (приложение 2).
- 6.Утвердить план контроля за организацией горячего питания в 2024-2025 уч.г. (приложение 3).



Приложение 1  
от 26.05.2024г.

7.Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание учащихся, а также за выполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор

Бекишева Р.Х.

С приказом ознакомлены:

- 1.Ервасова А.Б.
- 2.Шогенова А.Х.
- 3.Балкарова М.А.

|    |               |         |
|----|---------------|---------|
| №  | Ф.И.О.        | Подпись |
| 1  | Абдуллин Р.А. |         |
| 2  | Абдуллин Р.А. |         |
| 3  | Абдуллин Р.А. |         |
| 4  | Абдуллин Р.А. |         |
| 5  | Абдуллин Р.А. |         |
| 6  | Абдуллин Р.А. |         |
| 7  | Абдуллин Р.А. |         |
| 8  | Абдуллин Р.А. |         |
| 9  | Абдуллин Р.А. |         |
| 10 | Абдуллин Р.А. |         |
| 11 | Абдуллин Р.А. |         |
| 12 | Абдуллин Р.А. |         |
| 13 | Абдуллин Р.А. |         |
| 14 | Абдуллин Р.А. |         |
| 15 | Абдуллин Р.А. |         |
| 16 | Абдуллин Р.А. |         |
| 17 | Абдуллин Р.А. |         |
| 18 | Абдуллин Р.А. |         |
| 19 | Абдуллин Р.А. |         |
| 20 | Абдуллин Р.А. |         |
| 21 | Абдуллин Р.А. |         |
| 22 | Абдуллин Р.А. |         |
| 23 | Абдуллин Р.А. |         |
| 24 | Абдуллин Р.А. |         |
| 25 | Абдуллин Р.А. |         |
| 26 | Абдуллин Р.А. |         |
| 27 | Абдуллин Р.А. |         |
| 28 | Абдуллин Р.А. |         |
| 29 | Абдуллин Р.А. |         |
| 30 | Абдуллин Р.А. |         |
| 31 | Абдуллин Р.А. |         |
| 32 | Абдуллин Р.А. |         |
| 33 | Абдуллин Р.А. |         |
| 34 | Абдуллин Р.А. |         |
| 35 | Абдуллин Р.А. |         |



**Список**  
**учащихся, охваченных горячим питанием**  
**МКОУ СОШ №2 им. К.Х. Кизова с.п. Плановское**  
**/2024-2025 учебный год/**

| №<br>п/п | Ф.И.О.                       | Класс |
|----------|------------------------------|-------|
| 1        | Абазов Алхан Ахмедович       | 1     |
| 2        | Балкаров Тамерлан Русланович | 1     |
| 3        | Балкаров Дамир Ахмедович     | 1     |
| 4        | Барагунов Касим Салимович    | 1     |
| 5        | Болов Самир Алимович         | 1     |
| 6        | Желетежев Хамза Исметович    | 1     |
| 7        | Завкиев Джамал Фирдавсович   | 1     |
| 8        | Ибрагимов Алихан Артурович   | 1     |
| 9        | Иригов Адмир Александрович   | 1     |
| 10       | Иригова Дина Вячеславовна    | 1     |
| 11       | Иригова Самира Мухадиновна   | 1     |
| 12       | Карданов Андемир Асланович   | 1     |
| 13       | Карданова Раяна Мухамедовна  | 1     |
| 14       | Кизов Имран Эльдарович       | 1     |
| 15       | Нагоева Саманта Атмировна    | 1     |
| 16       | Таова Ариана Рустамовна      | 1     |
| 17       | Тхайцухов Альбек Замирович   | 1     |
| 18       | Фриева Амиля Анзоровна       | 1     |
| 19       | Хапачева Амелия Кантемировна | 1     |
| 20       | Хапачев Рсман Муратович      | 1     |
| 21       | Балкаров Адам Ахмедович      | 2а    |
| 22       | Болова Амалия Амировна       | 2а    |
| 23       | Балкаров Кантемир Артурович  | 2а    |
| 24       | Карданов Альберт Муратович   | 2а    |
| 25       | Кипов Альбек Робертович      | 2а    |
| 26       | Кипов Джамбулат Асланович    | 2а    |
| 27       | Куантов Астемир Мухамедович  | 2а    |
| 28       | Куантов Адам Мухамедович     | 2а    |
| 29       | Лушева Эллина Муратовна      | 2а    |
| 30       | Хагасов Казбек Джамбулатович | 2а    |
| 31       | Хапачев Сулейман Муратович   | 2а    |
| 32       | Гуазов Умар Михайлович       | 2а    |
| 33       | Болов Идар Анатольевич       | 2б    |
| 34       | Балкаров Алихан Мартинович   | 2б    |
| 35       | Бекишева Алина Аслановна     | 2б    |



|    |                               |    |
|----|-------------------------------|----|
| 36 | Ибрагимов Эмир Астемирович    | 26 |
| 37 | Казиева Аделина Зауровна      | 26 |
| 38 | Наужокова София Рустамовна    | 26 |
| 39 | Хагуров Ильдар Замирович      | 26 |
| 40 | Хатухова Дарина Муратовна     | 26 |
| 41 | Шухов Эмир Асланович          | 26 |
| 42 | Болов Алихан Анзорович        | 26 |
| 43 | Барагунов Салих Салимович     | 26 |
| 44 | Бекишева Дисана Муратовна     | 26 |
| 45 | Кизова Элеонора Эльдаровна    | 26 |
| 46 | Тарханова Милина Муратовна    | 26 |
| 47 | Балкарова Рамина Маратовна    | 3  |
| 48 | Болова Аиша Анзоровна         | 3  |
| 49 | Гуазов Муслим Михайлович      | 3  |
| 50 | Ервасова Ларина Зауровна      | 3  |
| 51 | Завкиева Хадиджа Фирдавсовна  | 3  |
| 52 | Замбатова Зара Муратовна      | 3  |
| 53 | Ибрагимов Дамир Астемирович   | 3  |
| 54 | Иригова Аделина Сосламбековна | 3  |
| 55 | Иригова Алиана Робертовна     | 3  |
| 56 | Иригов Кантемир Арсенович     | 3  |
| 57 | Каирова Кира Астемировна      | 3  |
| 58 | Тлупова Анита Анзоровна       | 3  |
| 59 | Тхайцухова Ариана Замировна   | 3  |
| 60 | Хашхожев Алим Арсенович       | 3  |
| 61 | Хапачева Даяна Вадимовна      | 3  |
| 62 | Шухова Элиза Аслановна        | 3  |
| 63 | Карданова Лиана Мухамедовна   | 3  |
| 64 | Балкарова Бэлла Башировна     | 4a |
| 65 | Балкарова Айдана Мартиновна   | 4a |
| 66 | Балкарова Сабина Артуровна    | 4a |
| 67 | Болов Имран Анзорович         | 4a |
| 68 | Болов Айдар Азидович          | 4a |
| 69 | Болова Раяна Артуровна        | 4a |
| 70 | Казиев Андемир Эльдарович     | 4a |
| 71 | Каскулова Дарина Азаматовна   | 4a |
| 72 | Каскулов Тембулат Казбекович  | 4a |
| 73 | Куантов Асим Мухамедович      | 4a |
| 74 | Тарчоков Дамир Ахмедович      | 4a |
| 75 | Хагасова Айсана Аскеровна     | 4a |
| 76 | Хатухова Адиса Муратовна      | 4a |
| 77 | Хапачев Дамир Вадимович       | 4a |
| 78 | Хашхожева Самира Арсеновна    | 4a |
| 79 | Казиева Элина Аскеровна       | 4a |
| 80 | Болов Али Муратович           | 4a |



|    |                              |    |
|----|------------------------------|----|
| 81 | Ефендиев Аслан Исламович     | 46 |
| 82 | Иригов Джабраил Муратович    | 46 |
| 83 | Иригов Инал Казбекович       | 46 |
| 84 | Иригов Саид Харитонович      | 46 |
| 85 | Каирова Селина Залимовна     | 46 |
| 86 | Карданов Мурат Алимбекович   | 46 |
| 87 | Карданова Милана Мухамедовна | 46 |
| 88 | Маргоева Дина Хаутиевна      | 46 |
| 89 | Кушхабиев Ибрагим Асланович  | 46 |
| 90 | Фриева Амина Анзоровна       | 46 |

График посещения столовой обучающимися,  
охваченными горячим питанием

1-4 классы - с 10.00ч. - 11.30ч.

План  
контроля за организацией горячего питания  
в МКОУ СОШ №2 им. Г.А. Кизова с.п. Пичковское

**График посещения столовой обучающимися,  
охваченными горячим питанием**

**1-4 классы - с 10.00ч. - 11.30ч.**

| Срок     | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                             | Документация    | Ответственные                              |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|
| Сентябрь | 1. Формирование<br>за счет средств<br>родителей.<br>2. Утверждение<br>графика работы<br>столовой.<br>3. Проверка качества<br>продукции,<br>представленной в<br>школьной столовой.<br>4. Утверждение состава<br>обучающихся<br>столовой. | Список учащихся | Директор                                   |
| Октябрь  | Проверка качества<br>организации горячего<br>питания.                                                                                                                                                                                   | Справка         | Директор,<br>члены брачерской<br>комиссии. |
| Ноябрь   | Проверка выполнения<br>санитарно-<br>гигиенических норм в<br>питательной.                                                                                                                                                               | Справка         | Зам. директора по<br>ВР,<br>медсестра.     |
| Декабрь  | Мониторинг качества<br>и безопасности<br>меню в школьной<br>столовой.                                                                                                                                                                   | Справка         | Зам. директора по<br>ВР,<br>медсестра.     |
| Январь   | Проверка выполнения<br>нормативных<br>требований в работе<br>школьной столовой.                                                                                                                                                         | Справка         | Зам. директора по<br>ВР,<br>медсестра.     |
| Февраль  | Соблюдение норм<br>техники безопасности                                                                                                                                                                                                 | Справка         | Инженер по охране<br>труда, медсестра.     |



**План**  
**контроля за организацией горячего питания**  
**в МКОУ СОШ №2 им. К.Х. Кизова с.п. Плановское**

| <b>Сроки</b>    | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Документация</b>       | <b>Ответственные</b>                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| <b>Сентябрь</b> | 1.Формирование списков обучающихся, охваченных горячим питанием и питанием за счет средств родителей.<br>2.Утверждение графика работы столовой.<br>3.Утверждение списка продуктов, допущенных к реализации в школьном буфете.<br>4.Утверждение состава бракеражной комиссии. | Списки, графики, приказы. | Директор, зам. директора по ВР        |
| <b>Октябрь</b>  | Проверка качества организации горячего питания.                                                                                                                                                                                                                              | Справка                   | Директор, члены бракеражной комиссии. |
| <b>Ноябрь</b>   | Проверка выполнения санитарно-гигиенических норм в пищеблоке.                                                                                                                                                                                                                | Справка                   | Зам. директора по ВР, медсестра.      |
| <b>Декабрь</b>  | Мониторинг качества и сбалансированности меню в школьной столовой.                                                                                                                                                                                                           | Справка                   | Зам. директора по ВР, медсестра.      |
| <b>Январь</b>   | Проверка выполнения нормативных требований в работе школьного буфета.                                                                                                                                                                                                        | Справка                   | Зам. директора по ВР, медсестра.      |
| <b>Февраль</b>  | Соблюдение норм техники безопасности                                                                                                                                                                                                                                         | Справка                   | Инженер по охране труда, медсестра.   |

|               |                                                                                                    |         |                                            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------|
|               | и охраны труда в школьной столовой.                                                                |         |                                            |
| <b>Март</b>   | Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по качеству организации горячего питания в ОУ. | Справка | Зам. директора по ВР,<br>кл. руководители. |
| <b>Апрель</b> | Проверка качества организации горячего питания.                                                    | Справка | Директор,<br>члены бракеражной комиссии.   |
| <b>Май</b>    | Проверка выполнения санитарно-гигиенических норм в пищеблоке.                                      | Справка | Зам. директора по ВР,<br>медсестра.        |

#### Организация горячего питания в ОУ

Во исполнение постановления главы местной администрации Терского района КСР № 120-п от 22.05.2015г. «О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся и утверждения норм питания в муниципальных образовательных организациях Терского муниципального района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и в целях социальной поддержки отдельных категорий учащихся

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующие категории обучающихся, пользующихся горячим питанием:

- обучающиеся 1-4 классов (приложение 1);

2. Для обучающихся 1-4 классов питание осуществлять исходя из норматива в размере 70р.00 руб. на одного обучающегося.

3. Бракеражной комиссии обеспечить системный контроль за качеством организации горячего питания в ОУ.

4. Установить следующий режим работы столовой: ежедневно с 8.00ч. до 16.00ч. с перерывом в 1 час (с 13.00ч. до 14.00ч.).

5. Утвердить график посещения столовой обучающимися, охваченными горячим питанием (приложение 2).

6. Утвердить план контроля за организацией горячего питания в 2024-2025 уч.г. (приложение 3).