



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им. К.Х. КИЗОВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЛАНОВСКОЕ»
ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ХЫХЪЭ ТЭРЧ ШЫНЫЛЪЭМ МЫЛЪКУ ЗЫХУЫХИХ, КУРЫТ ШЦІЭНЫГЪЭ
ЩРАГЪЭГЪУЭТ И ІУЭХУЩІАПІЭ «БОТЭЩЕЙ КЪУАЖЭ ДЭТ КЪЫЗ КІЭБОН И ЦІЭР ЗЕЗЫХЪЭ 2-НЭ КУРЫТ ЕДЖАПІЭ»
КЪАБАРТЫ-МАЛЪКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ТЕРК МУНИЦИПАЛ РАЙОННУ МУНИЦИПАЛ КЪЫРАЛ КАЗНА БИТТЕУ
БИЛИМ БЕРІУ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ «ПЛАНОВСКОЕ ЭЛНИ КИЗОВ К.Х. АТЛЫ 2 НОМЕРЛИ ОРТА БИЛИМ БЕРІУ ШКОЛУ

361222, Терский муниципальный район, с.п. Плановское, пер. Кирова, 2, КБР, Россия.
Тел.8(86632)75667 Email: planschool@yandex.ru

ПРИКАЗ

«30» августа 2025г.

№65

с.п. Плановское

О назначении ответственного за организацию горячего питания

В целях обеспечения организации горячего питания обучающихся, создания необходимых условий для организации горячего питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания обучающихся повара школы Шогенову А.Х.
2. Ответственному за организацию горячего питания Шогеновой А.Х.:
 - 2.1. Осуществлять контроль:
 - за организацией и качеством питания;
 - за организацией приема пищи в соответствии с СанПиНом и утвержденным графиком;
 - за исправностью технологического оборудования на пищеблоке;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за уровнем сбалансированности питания обучающихся;
 - за работой бракеражной комиссии;
 - 2.2. Нести ответственность за выполнение договоров на поставку продуктов питания;
 - 2.3. Вести соответствующую документацию, согласно требований СанПиНа.
 - 2.4. Строго придерживаться соблюдения требований вышестоящих организаций по организации питания.
 - 2.5. Обсчитывать ежедневное меню.
 - 2.6. Осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок.

2.7. Нести ответственность за доставку, хранение и выдачу продуктов питания.

2.8. Не допускать прием продукции от поставщиков без сопроводительных документов.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора  Болова А.А.

С приказом ознакомлена  Шогенова А.Х.



ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания обучающихся повара школы Шогендзе А.Х.
2. Ответственному за организацию горячего питания Шогеновой А.Х.:
 - 2.1. Осуществлять контроль:
 - за организацией и качеством питания;
 - за организацией приема пищи в соответствии с СанПиНом и утвержденным графиком;
 - за исправностью технологического оборудования на пищеблоке;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за уровнем обеспеченности питания обучающихся;
 - за работой бригадной комиссии;
 - 2.2. Нести ответственность за выполнение договоров на доставку продуктов питания;
 - 2.3. Вести документацию, согласно требованиям СанПиНа.
 - 2.4. Строго придерживаться соблюдения требований вышестоящих организаций по организации питания.
 - 2.5. Обеспечить №3 ежедневное меню.
 - 2.6. Осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок.